

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»



Утверждаю
Декан СПФ

Т.В. Поштарева
«25» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Тренинг навыков консультирования»**

Направление подготовки 37.03.01 Психология
Направленность (профиль) программы: Общая психология и психологическое консультирование
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная, очно-заочная

год начала подготовки – 2021

Разработана

канд. психол. наук, доцент кафедры СГД
Е.А. Борисенко

ассистент кафедры СГД
З.А. Боташева

Согласована

зав. выпускающей кафедры СГД
Т.В. Поштарева

Рекомендована
на заседании кафедры СГД
от «25» мая 2021 г.
протокол № 10
Зав. кафедрой Т.В. Поштарева

Одобрена
на заседании учебно-методической
комиссии СПФ
от «25» мая 2021 г.
протокол № 9
Председатель УМК
Т.В. Поштарева

Ставрополь 2021 г.

Содержание

| | |
|--|----|
| 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 3 |
| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП | 3 |
| 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ | 3 |
| 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ | 4 |
| 5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ | 5 |
| 5.1. Содержание дисциплины | 5 |
| 5.2. Структура дисциплины | 6 |
| 5.3. Занятия семинарского типа | 7 |
| 5.4. Курсовой проект (курсовая работа, реферат, контрольная работа) | 8 |
| 5.5. Самостоятельная работа | 8 |
| 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ | 9 |
| 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ | 9 |
| 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 9 |
| 8.1. Основная литература | 9 |
| 8.2. Дополнительная литература | 10 |
| 8.3. Программное обеспечение | 10 |
| 8.4. Профессиональные базы данных | 10 |
| 8.5. Информационные справочные системы | 10 |
| 8.6. Интернет-ресурсы | 10 |
| 8.7. Методические указания по освоению дисциплины | 11 |
| 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 20 |
| 10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ | 21 |
| Приложение к рабочей программе дисциплины | 22 |

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Тренинг навыков консультирования» являются:

- формирование у обучающихся целостного представления об основных приемах, технологиях и методах оказания консультативной помощи;
- развитие у обучающихся навыков эффективного взаимодействия с клиентом в рамках психологического консультирования;
- развитие у обучающихся практических умений и навыков в области применения методов консультативной помощи клиентам в решении их психологических проблем.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Тренинг навыков консультирования» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» (Б.1.Б.5) ОПОП и находится в логической и содержательно-методической связи с другими дисциплинами.

| Предшествующие дисциплины (курсы, модули, практики) | Последующие дисциплины (курсы, модули, практики) |
|---|---|
| История психологии | Консультативная психология |
| Общая психология | Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности |
| Психология семьи и семейное консультирование | Преддипломная практика |
| Введение в профессию | |

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| Код и наименование компетенции | Код и индикатор (индикаторы) достижения компетенции | Результаты обучения |
|--|---|--|
| ОПК-4. Способен использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования | ОПК-4.1. Применяет основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций | Знает основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы |
| | | Умеет применять основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций |
| | | Владеет навыками применения основных форм психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций |
| ПК-1. Способен осуществлять групповое и индивидуальное консультирование клиентов | ПК-1.1. Проводит экспертизу ситуационных проблем клиентов | Знает типологии проблем граждан разной этиологии (социальные, социально-медицинские, педагогические и др.) |
| | | Умеет формировать и проверять консультативные гипотезы |
| | | Владеет навыками хранения и обработки персональных данных клиентов |

| | | |
|--|---|---|
| | ПК-1.2. Разрабатывает программы индивидуальной и групповой работы по психологической поддержке клиентов | Знает основы психологического консультирования (виды, формы, методы) |
| | | Умеет оказывать психологическую поддержку клиентам для выхода из трудных жизненных ситуаций |
| | | Владеет навыками обоснования применения конкретных психологических технологий для преодоления клиентами трудностей |

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Триместры |
|---|--------------|--------------|
| | | А |
| Контактная работа (всего) | 66 | 66 |
| в том числе: | | |
| 1) занятия лекционного типа (ЛК) | 28 | 28 |
| из них | | |
| – лекции | 28 | 28 |
| 2) занятия семинарского типа (ПЗ) | 38 | 38 |
| из них | | |
| – семинары (С) | 18 | 18 |
| – практические занятия (ПР) | 20 | 20 |
| – лабораторные работы (ЛР) | | |
| 3) групповые консультации | | |
| 4) индивидуальная работа | | |
| 5) промежуточная аттестация | | |
| Самостоятельная работа (всего) (СР) | 42 | 42 |
| в том числе: | | |
| Курсовой проект (работа) | | |
| Контрольная работа | | |
| Реферат | | |
| Самоподготовка (самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.) | 42 | 42 |
| Подготовка к аттестации | | |
| Общий объем, час | 108 | 108 |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет | Зачет |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Триместры |
|----------------------------------|-------------|-----------|
| | | Б |
| Контактная работа (всего) | 44 | 44 |
| в том числе: | | |
| 1) занятия лекционного типа (ЛК) | 20 | 20 |
| из них | | |
| – лекции | 20 | 20 |

| | | |
|---|-----------|-----------|
| 2) занятия семинарского типа (ПЗ) | 24 | 24 |
| из них | | |
| – семинары (С) | 12 | 12 |
| – практические занятия (ПР) | 12 | 12 |
| – лабораторные работы (ЛР) | | |
| 3) групповые консультации | | |
| 4) индивидуальная работа | | |
| 5) промежуточная аттестация | | |
| Самостоятельная работа (всего) (СР) | 64 | 64 |
| в том числе: | | |
| Курсовой проект (работа) | | |
| Контрольная работа | | |
| Реферат | | |
| Самоподготовка (самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.) | 64 | 64 |
| Подготовка к аттестации | | |
| Общий объем, час | 108 | 108 |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет | Зачет |

5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание дисциплины

| № раздела (темы) | Наименование раздела (темы) | Содержание раздела (темы) |
|------------------|--|--|
| 1. | Технологии, используемые в практике психологического консультирования | Основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы. Практическая модель структуры консультативного процесса. Структуры консультативной сессии: исследование проблемы; двумерное определение проблем; идентификация альтернатив; планирование; деятельность; оценка и обратная связь. Основы психологического консультирования (виды, формы, методы) в работе консультанта, структурирующие процесс консультирования сообразно с реальностью. Технологии, используемые в практике психологического консультирования. Особенности оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий. |
| 2. | Навыки практической работы психолога в практике психоаналитического консультирования | Типологии проблем граждан разной этиологии (социальные, социально-медицинские, педагогические и др.). Основополагающие навыки работы консультанта в психоаналитической традиции. Технологии психологического консультирования с использованием психоанализа. Практические способы и методы работы с клиентом в процессе психологического консультирования с использованием психоанализа. |
| 3. | Навыки работы психолога в практике адлеровского консультирования | Навыки работы консультанта с использованием концепции А. Адлера. Практические способы и методы работы с клиентом в психологической традиции А. Адлера. Практические способы разделения ответственности между |

| | | |
|----|---|---|
| | | консультантом и клиентом в психологической традиции А.Адлера. Практика использования метода установления общих целей консультирования с использованием концепции А. Адлера. |
| 4. | Навыки работы психолога в практике поведенческого консультирования | Навыки работы консультанта согласно основным принципам бихевиорального направления в психологическом консультировании. Практические способы и методы работы с клиентом в психологической традиции бихевиоризма. Практика использования метода обучения продуктивному поведению. Методы подкрепления и имитации в рамках поведенческого консультирования. |
| 5. | Навыки работы психолога-консультанта в практике клиент-центрированного подхода К.Роджерса | Навыки работы консультанта в рамках клиент-центрированного подхода К. Роджерса. Практические способы и методы работы с клиентом в психологической традиции К. Роджерса. Консультативный контакт и практика его использования в консультативной традиции К. Роджерса. Технологии работы с клиентом в процессе психологического консультирования с использованием клиент-центрированного подхода К. Роджерса. |
| 6. | Навыки работы психолога-консультанта в практике транзактного анализа | Навыки работы консультанта в традиции транзактного анализа (ТА). Практические способы и методы работы с Эго-состояниями клиента в процессе ТА психологического консультирования. Работа с играми в процессе психологического консультирования с использованием транзактного анализа. Жизненный сценарий и технологии его использования в практике ТА консультирования. Методы анализа транзакций, игр и сценариев в практике психологического консультирования с использованием транзактного анализа. |

5.2. Структура дисциплины

Очная форма обучения

| № раздела (темы) | Наименование раздела (темы) | Количество часов | | | | | |
|------------------|--|------------------|----|---|----|----|----|
| | | Всего | ЛК | С | ПР | ЛР | СР |
| 1. | Технологии, используемые в практике психологического консультирования | 17 | 4 | 2 | 2 | | 7 |
| 2. | Навыки практической работы психолога в практике психоаналитического консультирования | 17 | 4 | 2 | 2 | | 7 |
| 3. | Навыки работы психолога в практике адлеровского консультирования | 17 | 4 | 2 | 4 | | 7 |
| 4. | Навыки работы психолога в практике поведенческого консультирования | 17 | 4 | 4 | 4 | | 7 |
| 5. | Навыки работы психолога- | 19 | 6 | 4 | 4 | | 7 |

| | | | | | | | |
|----|--|------------|-----------|-----------|-----------|--|-----------|
| | консультанта в практике клиент-центрированного подхода К.Роджерса | | | | | | |
| 6. | Навыки работы психолога-консультанта в практике транзактного анализа | 21 | 6 | 4 | 4 | | 7 |
| | <i>Общий объем</i> | 108 | 28 | 18 | 20 | | 42 |

Очно-заочная форма обучения

| № раздела (темы) | Наименование раздела (темы) | Количество часов | | | | | |
|------------------|---|------------------|-----------|-----------|-----------|----|-----------|
| | | Всего | ЛК | С | ПР | ЛР | СР |
| 1. | Технологии, используемые в практике психологического консультирования | 18 | 2 | 2 | 2 | | 12 |
| 2. | Навыки практической работы психолога в практике психоаналитического консультирования | 18 | 2 | 2 | 2 | | 12 |
| 3. | Навыки работы психолога в практике адлеровского консультирования | 18 | 4 | 2 | 2 | | 10 |
| 4. | Навыки работы психолога в практике поведенческого консультирования | 18 | 4 | 2 | 2 | | 10 |
| 5. | Навыки работы психолога-консультанта в практике клиент-центрированного подхода К.Роджерса | 18 | 4 | 2 | 2 | | 10 |
| 6. | Навыки работы психолога-консультанта в практике транзактного анализа | 18 | 4 | 2 | 2 | | 10 |
| | <i>Общий объем</i> | 108 | 20 | 12 | 12 | | 64 |

5.3. Занятия семинарского типа

Очная форма обучения

| № п/п | № раздела (темы) | Вид занятия | Наименование | Количество часов |
|-------|------------------|-------------|--|------------------|
| 1. | 1. | ПР | Технологии, используемые в практике психологического консультирования | 2 |
| 2. | 1. | С | Технологии, используемые в практике психологического консультирования | 2 |
| 3. | 2. | ПР | Навыки практической работы психолога в практике психоаналитического консультирования | 2 |
| 4. | 2. | С | Навыки практической работы психолога в практике психоаналитического консультирования | 2 |
| 5. | 3. | ПР | Навыки работы психолога в практике адлеровского консультирования | 4 |
| 6. | 3. | С | Навыки работы психолога в практике адлеровского консультирования | 2 |

| | | | | |
|-----|----|----|---|----|
| 7. | 4. | ПР | Навыки работы психолога в практике поведенческого консультирования | 4 |
| 8. | 4. | С | Навыки работы психолога в практике поведенческого консультирования | 4 |
| 9. | 5. | ПР | Навыки работы психолога-консультанта в практике клиент-центрированного подхода К.Роджерса | 4 |
| 10. | 5. | С | Навыки работы психолога-консультанта в практике клиент-центрированного подхода К.Роджерса | 4 |
| 11. | 6. | ПР | Навыки работы психолога-консультанта в практике трансактного анализа | 4 |
| 12. | 6. | С | Навыки работы психолога-консультанта в практике трансактного анализа | 4 |
| | | | Общий объем | 38 |

Очно-заочная форма обучения

| № п/п | № раздела (темы) | Вид занятия | Наименование | Количество часов |
|-------|------------------|-------------|---|------------------|
| 1. | 1. | ПР | Технологии, используемые в практике психологического консультирования | 2 |
| 2. | 1. | С | Технологии, используемые в практике психологического консультирования | 2 |
| 3. | 2. | ПР | Навыки практической работы психолога в практике психоаналитического консультирования | 2 |
| 4. | 2. | С | Навыки практической работы психолога в практике психоаналитического консультирования | 2 |
| 5. | 3. | ПР | Навыки работы психолога в практике адлерянского консультирования | 2 |
| 6. | 3. | С | Навыки работы психолога в практике адлерянского консультирования | 2 |
| 7. | 4. | ПР | Навыки работы психолога в практике поведенческого консультирования | 2 |
| 8. | 4. | С | Навыки работы психолога в практике поведенческого консультирования | 2 |
| 9. | 5. | ПР | Навыки работы психолога-консультанта в практике клиент-центрированного подхода К.Роджерса | 2 |
| 10. | 5. | С | Навыки работы психолога-консультанта в практике клиент-центрированного подхода К.Роджерса | 2 |
| 11. | 6. | ПР | Навыки работы психолога-консультанта в практике трансактного анализа | 2 |
| 12. | 6. | С | Навыки работы психолога-консультанта в практике трансактного анализа | 2 |
| | | | Общий объем | 24 |

5.4. Курсовой проект (курсовая работа, реферат, контрольная работа)

Не предусмотрен

5.5. Самостоятельная работа

| № раздела (темы) | Виды самостоятельной работы | Количество часов ОФО | Количество часов ОЗФО |
|------------------|-----------------------------|-------------------------|--------------------------|
| | | | |

| | | | |
|-----|---|----|----|
| 1-6 | Подготовка к практическому (семинарскому) занятию Изучение специальной методической литературы и анализ научных источников Подготовка к устному опросу Подготовка к тестированию | 42 | 64 |
| 1-6 | Подготовка к аттестации | - | - |

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

На практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения MicrosoftPowerPoint, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Интерактивные и активные образовательные технологии

| № раздела (темы) | Вид занятия (ЛК, ПР, С, ЛР) | Используемые интерактивные и активные образовательные технологии | Количество часов ОФО | Количество часов ОЗФО |
|------------------|-----------------------------|--|----------------------|-----------------------|
| 2. | ПР | Практические задания | 4 | 2 |
| 3. | ПР | Практические задания | 4 | 2 |

Практическая подготовка обучающихся

| № раздела (темы) | Вид занятия (ЛК, ПР, С, ЛР) | Виды работ | Количество часов ОФО | Количество часов ОЗФО |
|------------------|-----------------------------|--|----------------------|-----------------------|
| 6. | ПР | Разработка плана оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий. | 2 | 2 |

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств (оценочные материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине приводятся в приложении.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература

1. Консультирование и коучинг персонала в организации : учебник и практикум для вузов / Н. В. Антонова [и др.] ; под редакцией Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8176-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450207>.

2. Сулова, Т. Ф. Психология семьи с основами семейного консультирования : учебник и практикум для вузов / Т. Ф. Сулова, И. В. Шаповаленко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 343 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00869-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450029>

3. Сулова, Т. Ф. Психология семьи с основами семейного консультирования : учебник и практикум для вузов / Т. Ф. Сулова, И. В. Шаповаленко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 343 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00869-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450029>

8.2. Дополнительная литература

1. Кашапов, М. М. Консультационная работа психолога / М. М. Кашапов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 157 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-06985-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452503>

2. Болотова, А. К. Настольная книга практикующего психолога : практическое пособие / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 341 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08734-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451456>

3. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Возрастно-педагогическое консультирование : практическое пособие / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 307 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-11301-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456923>

4. Смолова, Л. В. Психологическое консультирование : учебное пособие для вузов / Л. В. Смолова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 356 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12382-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452905>

8.3. Программное обеспечение

Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus 2019, Microsoft Office 2007 Standard

8.4. Профессиональные базы данных

Международная реферативная база журналов и статей WebofScience – <https://www.clarivate.ru/products/web-of-science/>

8.5. Информационные справочные системы

АНО ВО СКЦИ - 1С: Библиотека

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – <http://www.consultant.ru/>

Поисковые системы

<https://www.google.ru>

<https://www.yandex.ru>

<http://www.rambler.ru>

<https://www.yahoo.com/>

8.6. Интернет-ресурсы

Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://www.window.edu.ru>

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru/>

Электронная библиотека «Все учебники» - <http://www.vse-uchebniki.ru/>

Электронно-библиотечная система «IPRBooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>

Научная электронная библиотека - <http://www.elibrary.ru/>

Портал открытых данных – <https://data.gov.ru/>

Научная электронная библиотека «Киберленинка» - <http://cyberleninka.ru/>

Федеральный центр информационно- образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru/>

8.7. Методические указания по освоению дисциплины

Аудиторные занятия планируются в рамках такой образовательной технологии, как проблемно-ориентированный подход с учетом профессиональных и личностных особенностей обучающихся. Это позволяет учитывать исходный уровень знаний обучающихся, а также существующие технические возможности обучения.

Методологической основой преподавания дисциплины являются научность и объективность.

Лекция является первым шагом подготовки студентов к практическим занятиям. Проблемы, поставленные в ней, на практическом занятии приобретают конкретное выражение и решение.

Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения.

На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущей и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом по направлению подготовки 37.03.01 Психология и рабочей программой по дисциплине.

Методические указания для подготовки к лекции

Аудиторные занятия планируются в рамках такой образовательной технологии, как проблемно-ориентированный подход с учетом профессиональных и личностных особенностей обучающихся. Это позволяет учитывать исходный уровень знаний обучающихся, а также существующие технические возможности обучения.

Методологической основой преподавания дисциплины являются научность и объективность.

Лекция является первым шагом подготовки студентов к практическим занятиям. Проблемы, поставленные в ней, на практическом занятии приобретают конкретное выражение и решение.

Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения. При описании закономерностей обращается особое внимание на сравнительный анализ конкретных примеров.

На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущей и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом по направлению подготовки 37.03.01 Психология и рабочей программой по дисциплине.

Рекомендуя литературу для самостоятельного изучения, преподаватель поясняет, каким образом максимально использовать возможности, предлагаемые библиотекой АНО ВО СКСИ, в том числе ее электронными ресурсами, а также сделает акцент на привлечение ресурсов сети Интернет и профессиональных баз данных для изучения практики.

Выбор методов и форм обучения по дисциплине определяется:

- общими целями образования, воспитания, развития и психологической подготовки обучающихся;

- особенностями учебной дисциплины и спецификой ее требований к отбору дидактических методов;

- целями, задачами и содержанием материала конкретного занятия;

- временем, отведенным на изучение того или иного материала;

- уровнем подготовленности обучающихся;

- уровнем материальной оснащенности, наличием оборудования, технических средств.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах.

Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям,

делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.

В конце лекции делаются выводы и определяются задачи на самостоятельную работу. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, научные выводы и практические рекомендации. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к и практическим занятиям. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Методические указания по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Работа над литературой, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование – дело очень тонкое и трудоёмкое, в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда вкупе с творческой переработкой идей, в нём содержащихся. Конспектирование – один из эффективных способов усвоения письменного текста. Достоинством заключительного обобщения как самостоятельного этапа работы с текстом является то, что здесь читатель, будучи автором обобщений, отделяет себя от статьи, что является гарантией независимости читателя от текста.

Методические указания по выполнению практических заданий

Ответы на вопросы проблемного характера

В процессе выполнения практических заданий, которые предполагают подготовку ответа на вопрос проблемного характера, мотивирующего студента к размышлению по поводу определенной проблемы или содержат требование прокомментировать высказывание того или иного мыслителя, следует придерживаться следующего алгоритма работы:

- 1) Необходимо определить ключевую проблему, содержащуюся в вопросе, и сформулировать ее суть;
- 2) Раскрыть свое понимание (интерпретацию высказанной идеи);
- 3) Обосновать и аргументировать собственную точку зрения по данному вопросу.

Выполнение подобных дидактических задач, содержащих определенную проблемную ситуацию, требующую непосредственного разрешения, активизирует процесс мышления, побуждая к аналитической деятельности, к мобилизации знаний, умения размышлять. Вхождение в процесс поиска решения придает вновь приобретаемому знанию личностный смысл и значение, способствует переводу из мировоззренческого плана восприятия в сферу формирования внутренних убеждений и активизации принципа деятельностного отношения к действительности.

Методические указания по организации самостоятельной работы обучающегося

Для индивидуализации образовательного процесса самостоятельную работу (СР) можно разделить на базовую и дополнительную.

Базовая СР обеспечивает подготовку обучающегося к текущим аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям для всех дисциплин учебного плана. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных контрольных работ, тестовых заданий, сделанных докладов и других форм текущего контроля. Базовая СР может включать следующие формы работ: изучение лекционного материала, предусматривающие проработку конспекта лекций и учебной литературы; поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса; выполнение домашнего задания или домашней контрольной работы, выдаваемых на практических занятиях; изучение материала, вынесенного на самостоятельное изучение; подготовка к практическим занятиям; подготовка к контрольной работе или коллоквиуму; подготовка к зачету, аттестациям; написание реферата (эссе) по заданной проблеме.

Дополнительная СР направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины. К ней относятся: подготовка к экзамену; выполнение курсовой работы или проекта; исследовательская работа и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах; анализ научной публикации по заранее определенной преподавателем теме; анализ статистических и фактических материалов по заданной теме, проведение расчетов, составление схем и моделей на основе статистических материалов и др.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям. Основными формами самостоятельной работы обучающегося с участием преподавателей являются: текущие консультации; коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин; прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий) и др.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Основными формами самостоятельной работы обучающихся без участия преподавателей являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.); написание рефератов, эссе; подготовка к практическим занятиям (подготовка сообщений, докладов, заданий); составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний (педагогических, психологических, методических и др.); углубленный анализ научно-методической литературы (подготовка рецензий, аннотаций на статью, пособие и др.); выполнение заданий по сбору материала во время практики; овладение студентами конкретных учебных модулей, вынесенных на самостоятельное изучение; подбор материала, который может быть использован для написания рефератов, курсовых и квалификационных работ; подготовка презентаций; составление глоссария, кроссворда по конкретной теме; подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения (круглые столы, диспуты, деловые игры); анализ деловых ситуаций (мини-кейсов). Границы между этими видами работ относительно, а сами виды самостоятельной работы пересекаются.

Методические указания по изучению специальной методической литературы и анализа научных источников

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность обучающемуся сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов обучающийся будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации.

Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм: медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного; выделить ключевые слова в тексте; постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Методические указания по проведению упражнений социально-психологического тренинга

Тренинг (от английского training – тренироваться) – в самом общем значении рассматривается как способ, точнее, совокупность различных приемов и способов, направленных на развитие у человека тех или иных навыков, умений, личностных качеств.

Тренинг является многофункциональным методом для психологических изменений отдельной личности или группы с целью ее развития и гармонизации. Тренинг представляет собой совокупность отобранных и систематизированных методов воздействия, которые используются

для коррекции поведения, развития личности, формирования навыков самопознания, самосовершенствования.

Специфическими чертами тренинга являются:

- наличие постоянной группы и ее пространственная организация;
- обязательное соблюдение ряда принципов и правил групповой работы;
- ориентация на психологическую поддержку участников;
- атмосфера доброжелательности, свободы общения.

Цели тренинга конкретизируются в частных задачах:

- создание благоприятных условий для развития личности (физического, социального, духовно-нравственного, интеллектуального), формирования учебной мотивации;
- развитие способности адекватного и наиболее полного познания себя и других людей;
- диагностика и коррекция личностных качеств и умений, снятие барьеров, мешающих реальным и продуктивным действиям;
- изучение индивидуальных приемов межличностного взаимодействия для повышения его эффективности;
- приобретение коммуникативных умений и навыков;
- овладение тактиками и стратегиями конструктивного поведения в конфликтах;
- коррекция поведения, формирование и развитие социальных установок, необходимых для успешного взаимодействия с людьми в разных сферах жизнедеятельности;
- формирование профессионально значимых качеств и умений;
- развитие эмпатии, рефлексии, толерантности и пр.

Стоит отметить, что тренинг предполагает не только активную интеллектуальную деятельность его участников, но также работу с эмоциями и чувствами. Он позволяет очень быстро (за считанные дни) сплотить коллектив.

Достоинством тренинга, как формы проведения практических занятий, является высокая эффективность использования времени для самораскрытия, самоанализа и саморазвития личности, а разнообразные методические приемы тренинга (ролевые игры, дискуссии, упражнения, анализ конкретных ситуаций и др.), игровые технологии (игры-знакомства, разминки, кооперативные игры и др.) выступают как современные составляющие учебного процесса.

В зависимости от того, на какую цель делается акцент в тренинге, их условно можно подразделить на два типа:

1. Инструментально-ориентированные тренинги, целью которых является овладение эффективными моделями поведения.

2. Личностно-ориентированные тренинги — тренинги, затрагивающие «Я» каждого члена группы и направленные на личностные изменения членов группы.

К первому типу, т. е. инструментально-ориентированным тренингам относится социально-психологический тренинг поведения.

Его цель — овладеть эффективными моделями поведения. К данной группе тренингов также относятся следующие виды:

- тренинг делового общения;
- тренинг уверенности в себе;
- тренинг социальных навыков и т. д.

Второй тип тренингов это личностно - ориентированные тренинги.

К личностно-ориентированным тренингам относятся группы личностного роста или, так называемые психокоррекционные группы. Основные задачи этих групп — взаимное исследование, получение знаний о собственной личности, её развитие и раскрытие. Основным процессом в данных группах является личностный рост — активный процесс открытия и развития самого себя через соприкосновение с внешним миром. Необходимо отметить, что данный тип тренингов используется в основном профессиональными психологами.

Несмотря на разнообразие конкретных упражнений, приемов и техник, используемых в тренинговой работе, принято выделять несколько базовых методов тренинга. К таким базовым методам традиционно относят групповую дискуссию, игровые методы (ролевую и деловую игру) и психогимнастику.

Групповая дискуссия в тренинге - это совместное обсуждение какого-либо спорного вопроса.

Игра эффективна в создании условий для самораскрытия, обнаружения творческих потенциалов человека, для проявления искренности и открытости, поскольку образует психологическую связь человека с его детством.

Приемы психогимнастики служат вспомогательным средством стимулирования активности и снятия усталости участников.

Правила и принципы проведения тренинга

Обучение с помощью тренингов существенно отличается от традиционных методов обучения (уроков, лекций, семинаров) не только по форме проведения, но и по основным принципам.

1. Принцип и правило максимальной активности.

В процессе тренинга участники должны вовлекаться в специально организованные действия. Это может быть проигрывание той или иной ситуации, выполнение упражнений, наблюдение за поведением других, обсуждение своих и чужих действий. Принцип активности, в частности, опирается на известную из области экспериментальной психологии идею: человек усваивает десять процентов того, что слышит, пятьдесят процентов того, что видит, семьдесят процентов того, что проговаривает, и девяносто процентов того, что делает сам.

2. Общение по принципу «здесь и теперь».

На тренинге дети общаются «здесь и теперь», т. е. обсуждают только то, что делается и говорится во время занятий. Считается, что таким образом уменьшается влияние психологической защиты и поддерживается психологическая безопасность.

3. Принцип и правило персонификации высказываний.

Все высказывания должны строиться с использованием личных местоимений единственного числа: «я чувствую...», «мне кажется...», «я считаю...». Это важно, так как напрямую связано с одной из задач тренинга – научиться брать ответственность на себя и принимать себя таким, какой есть.

4. Принцип творческой позиции. Правило отсутствия критики и безоценочности высказываний.

В целях создания условий для творческой активности любая критика на тренинге должна быть сведена к минимуму и касаться только конкретного высказывания или поведения, а не личности.

5. Принцип партнерского общения. Правило доброжелательности. Партнерским общением является такое, при котором учитываются особенности каждого участника, его чувства, эмоции, переживания, создавая в группе атмосферу безопасности, доверия, открытости.

6. Принцип объективности. Правило обратной связи.

Важнейшие моменты тренинга – осознание детьми мотивов своего поведения, переход от импульсивных действий к сознательной саморегуляции. Именно это позволяет ребенку не только на тренинге, но и в дальнейшем управлять своим внешним поведением и собственным внутренним миром. Поэтому так важны обсуждения всего, что происходит в группе.

7. Необходимо отметить, что в тренинговых группах, которые добровольно посещают незнакомые между собой люди, существует обязательное правило строгой конфиденциальности и доверительности общения.

8. Искренность и открытость. Следует заметить, что на первых этапах работы группы введение указанной нормы во многом носит декларативный характер. В самом деле, с какой стати дети, пока еще практически незнакомые, станут настолько доверять друг другу и ведущему, чтобы рисковать быть искренними и открытыми? Однако уже через несколько часов занятий это

правило, предложенное педагогом, начинает действовать, особенно если он сам выступает как образец эффективного участника группы.

9. Кроме того, всем участникам предлагается выбрать себе на время тренинговой работы "игровое имя" – то имя, по которому все остальные обязаны обращаться к нему.

Уже эти процедуры, создающие особые условия начавшегося взаимодействия, их игровой характер позволяют отчасти снять естественное напряжение и тревогу участников. Нормы тренинговой группы создают особый психологический климат. Участники, осознавая это, начинают сами следить за соблюдением групповых норм.

Методические указания по подготовке к тестированию

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест.

– Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

– Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

– Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

– Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

– Лучше думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

– Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

– Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность ошибок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

– Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что студент забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

– При подготовке к тесту или даже экзамену не следует просто заучивать раздел учебника, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт. Большую помощь оказывают разнообразные опубликованные сборники тестов, Интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля. Именно такие навыки не только повышают эффективность подготовки, позволяют более успешно вести себя во время экзамена, но и вообще способствуют развитию навыков мыслительной работы.

Методические указания по подготовке к решению ситуационных задач (кейсов):

Метод case-study или метод конкретных ситуаций (от английского case – случай, ситуация) – метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов).

Case – пример, взятый из реального бизнеса, представляет собой не просто правдивое описание событий, а единый информационный комплекс, позволяющий понять ситуацию.

Кейс - проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

Методика решения кейсов

1. Понимание задачи

Одно из ваших первых обязательных действий – понять, что от вас требуется:

— усвоение какой учебной темы предполагает решение кейса;

— какого рода требуется результат;

— должны ли вы дать оценку тому, что произошло, или рекомендации в отношении того, что должно произойти;

— если требуется прогноз, на какой период времени вы должны разработать подробный план действий;

— какая форма презентации требуется, каковы требования к ней;

— сколько времени вы должны работать с кейсом?

2. Просмотр кейса

После того как вы узнали, каких действий от вас ждут, вы должны "почувствовать" ситуацию кейса:

— просмотрите его содержание, стараясь понять основную идею и вид предоставленной вам информации;

— если возникают вопросы, или рождаются важные мысли, или кажутся подходящими те или иные концепции курса, прочитав текст до конца, выпишите их;

— после этого прочтите кейс медленнее, отмечая маркером или записывая пункты, которые кажутся существенными.

3. Составление описания как путь изучения ситуации и определения тем

При просмотре кейса вам необходимо:

— структурировать ситуацию, оценивая одни аспекты как важные, а другие как несущественные;

— определить и отобразить все моменты, которые могли иметь отношение к ситуации. Из них вы сможете построить систему взаимосвязанных проблем, которые сделали ситуацию заслуживающей анализа;

— рассмотреть факторы, находящиеся вне прямого контекста проблемы, так как они могут быть чрезвычайно важны;

— опишите ситуацию (сравнивайте свои действия с поведением участников ситуации), ответив на вопросы:

Кто считает, что проблема, и почему?

На каком основании базируется мнение этих людей?

Что происходит (или не происходит), когда и где?

Какие связанные с происходящим вещи не являются проблемными и почему?

Что составляет более широкий контекст существующей ситуации?

Кто или что может влиять на проблемную ситуацию?

Есть ли другие заинтересованные лица, и кто они?

Каковы сдерживающие факторы, ограничивающие "пространство решения"?

4. Диагностическая стадия

Диагностическая стадия – одна из тех, к которым вы должны приложить максимум усилий, хотя ее успех зависит от эффективности предыдущих стадий:

— вспомните изученные вами ранее темы и проведите по ним мозговой штурм для выявления потенциально соответствующих кейсу теоретических знаний;

— вертикально структурируйте вопрос, начиная с тех, которые касаются отдельных работников, затем группы или подразделения, организации в целом и, наконец, окружающей среды. Таким образом, вы сможете создать матрицу основных вопросов и связанных с ними проблем и подумать о соответствующих концепциях для каждого "уровня".

— изучите обстоятельства возникновения ситуации;
— не забывайте возвращаться к информации кейса и более внимательно рассматривать факторы, ставшие важными в ходе диагностики. Вам нужно будет предъявить доказательства в поддержку вашего «диагноза»

— отделяйте доказательства от предположений, факты от мнений и ставьте перед собой два вопроса: до какой степени вы уверены в правильности своих представлений и до какой степени их правильность важна для вашего «диагноза».

5. Формулировка проблем

На этой стадии очень полезно письменно сформулировать ваше восприятие основных проблем.

Формулировка проблем окажется базисной точкой для последующих обсуждений:

— при наличии нескольких проблем полезно установить их приоритетность, используя следующие критерии: важность – что произойдет, если эта проблема не будет решена;

срочность – как быстро нужно решить эту проблему;

иерархическое положение – до какой степени эта проблема является причиной других проблем;

разрешимость – можете ли вы сделать что-либо для ее решения.

6. Выбор критериев решения проблемы

Сразу после выяснения структуры проблемы следует подумать о критериях выбора решений. В определенном смысле структура и определит критерии.

7. Генерирование альтернатив

Достигнув ясного понимания своих целей, приняв решение о том, к каким областям проблемы вы хотите обратиться, и, имея достаточную уверенность, что проанализировали основные причины возникновения проблемы, вы должны обдумать возможные дальнейшие пути. Важно разработать достаточно широкий круг вариантов, опираясь на известные или изучаемые концепции, чтобы предложить лучшие способы действий, опыт решения других кейсов, креативные методы (мозговой штурм, аналогия и метафора, синектика и др.).

8. Оценка вариантов и выбор наиболее подходящего

На стадии выбора вариантов определите критерии предпочтительности варианта. Критерии выбора варианта должны быть основаны на том, в какой мере они способствуют решению проблемы в целом, а также по признакам выполнимости, быстроты, эффективности, экономичности. Каждый из критериев необходимо проанализировать с позиций всех групп интересов. При оценке вариантов вы должны подумать о том, как они будут воздействовать не только на центральную проблему, но и на всю ситуацию в целом. Определите вероятные последствия использования ваших вариантов.

9. Презентация ваших выводов.

Методические указания по подготовке к устному опросу

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу на семинарских занятиях. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к семинарским занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей учебной программе и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу, блиц-опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В среднем, подготовка к устному опросу по одному занятию занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине в форме зачета определяются на основании результатов текущего контроля успеваемости студента в течение периода обучения.

На промежуточной аттестации определяется качество и объем усвоенных студентами знаний, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановки цели и выбору путей ее достижения, а также умение работать с нормативными документами в рамках дисциплины. Она может проводиться в устной или письменной формах. Форму проведения определяет кафедра.

Подготовка к промежуточной аттестации – процесс индивидуальный. Тем не менее, существуют некоторые правила, знания которых могут быть полезны для всех. Залогом успешной сдачи промежуточной аттестации является систематическая работа над учебной дисциплиной в течение триместра. Подготовку желательно вести, исходя из требований программы учебной дисциплины.

Целесообразно пошаговое освоение материала, выполнение различных заданий по мере изучения соответствующих содержательных разделов дисциплины. Если, готовясь к промежуточной аттестации, вы испытываете затруднения, обращайтесь за советом к преподавателю, тем более что при систематической подготовке у вас есть такая возможность.

Готовясь к промежуточной аттестации, лучше всего сочетать повторение теоретических вопросов с выполнением практических заданий. Требования к знаниям студентов определены федеральным государственным образовательным стандартом и рабочей программой дисциплины.

Цель промежуточной аттестации – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных познаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации, дефиниций и категорий права. Оценке подлежат правильность и грамотность речи студента, а также его достижения в течение триместра.

Дополнительной целью промежуточной аттестации является формирование у студентов таких качеств, как организованность, ответственность, трудолюбие, принципиальность, самостоятельность. Таким образом, проверяется сложившаяся у студента система знаний по дисциплине, что играет большую роль в подготовке будущего специалиста, способствует получению им фундаментальной и профессиональной подготовки.

При подготовке к промежуточной аттестации важно правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть на качественно высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам. Во время подготовки к студентам также систематизируют знания, которые они приобрели при изучении основных тем курса в течение триместра. Это позволяет им уяснить логическую структуру дисциплины, объединить отдельные темы в единую систему, увидеть перспективы ее развития.

Самостоятельная работа по подготовке к промежуточной аттестации во время сессии должна планироваться студентом, исходя из общего объема вопросов, вынесенных на зачет, так, чтобы за предоставленный для подготовки срок он смог равномерно распределить приблизительно равное количество вопросов для ежедневного изучения (повторения). Важно, чтобы один последний день (либо часть его) был выделен для дополнительного повторения всего объема вопросов в целом. Это позволяет студенту самостоятельно перепроверить усвоение материала.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины требуется следующее материально-техническое обеспечение:

- для проведения занятий лекционного типа – учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук.
- для проведения занятий семинарского типа - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук.
- для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук.

- для самостоятельной работы обучающихся - аудитория, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (тьютора), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие тьютора, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются тьютору;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

**Приложение к рабочей программе дисциплины
«Тренинг навыков консультирования»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В
ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Описание показателей оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля), и используемые оценочные средства приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Показатели оценивания и оценочные средства для оценивания результатов обучения по дисциплине

| Код и наименование формируемой компетенции | Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции | Показатели оценивания (результаты обучения) | Процедуры оценивания (оценочные средства) | |
|--|---|---|---|--------------------------|
| | | | текущий контроль успеваемости | промежуточная аттестация |
| ОПК-4. Способен использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования | ОПК-4.1. Применяет основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций | Знает основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы | Устный опрос (вопрос №3) | Устный опрос (вопрос №2) |
| | | Умеет применять основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций | Практические задания (№5) | Ситуационная задача (№2) |
| | | Владет навыками применения основных форм психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций | Практические задания (№6) | Ситуационная задача (№1) |
| ПК-1. Способен осуществлять групповое и индивидуальное консультирование клиентов | ПК-1.1. Проводит экспертизу ситуационных проблем клиентов | Знает типологии проблем граждан разной этиологии (социальные, социально-медицинские, педагогические и др.) | Устный опрос (вопрос №5) | Устный опрос (вопрос №5) |
| | | Умеет формировать и проверять | Ситуационная | Ситуационная |

| | | | | |
|---|--|---|--|--------------------------|
| | | консультативные гипотезы | задача (№6) | задача (№3) |
| | | Владеет навыками хранения и обработки персональных данных клиентов | Ситуационная задача (№6) | Ситуационная задача (№3) |
| | ПК-1.2. Разрабатывает программы индивидуальной и групповой работы по психологической поддержке клиентов | Знает основы психологического консультирования (виды, формы, методы) | Устный опрос (вопрос №4) Тесты (вопросы № 1, 4, 10) | Устный опрос (вопрос №4) |
| | | Умеет оказывать психологическую поддержку клиентам для выхода из трудных жизненных ситуаций | Ситуационная задача (№3) | Ситуационная задача (№4) |
| | | Владеет навыками обоснования применения конкретных психологических технологий для преодоления клиентами трудностей | Ситуационная задача (№5) | Ситуационная задача (№5) |
| Знания, умения, навыки ОПК-4 (ОПК-4.1), ПК-1. | | | | Зачет |

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

2.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках текущего контроля успеваемости

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося.

Постоянный текущий контроль (после изучения каждой темы) позволяет обучающемуся систематизировать знания в разрезе отдельных тем дисциплины.

Все виды текущего контроля осуществляются на занятиях семинарского типа.

Методическое описание подготовки и проведения тестирования

Не менее, чем за неделю до тестирования, преподаватель определяет обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, литературу и источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

Тесты выполняются во время аудиторных занятий (практических).

Количество вопросов в тестовом задании определяется преподавателем.

На выполнение тестов отводится 0,5-1 академический час.

Индивидуальное тестовое задание выдается обучающемуся на бумажном носителе. Также тестирование может проводиться с использованием компьютерных средств и программ в специально оборудованных помещениях.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками не разрешено.

Примеры тестовых заданий, а также критерии и шкала оценки приведены в п.3. Фонда оценочных средств.

Методическое описание подготовки и проведения устного опроса

Устные опросы проводятся преподавателем во время аудиторных занятий (лекционных или практических).

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем занятии.

Количество вопросов определяется преподавателем.

Время проведения опроса от 10 минут до 1 академического часа.

Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Перечень вопросов для проведения устных опросов, а также критерии и шкала оценки приведены в п.3. Фонда оценочных средств.

Методическое описание подготовки и проведения ситуационных задач (кейсов) / и практического задания

Преподаватель заранее подготавливает весь информационный комплекс, готовит бланки с кейсами и заданиями. Время решения кейса и практического задания указано в самом бланке. Студенты самостоятельно изучают и прорабатывают теоретический и справочный материал по теме. Кейсы и практического задания на усмотрение преподавателя могут быть предложены для решения как индивидуально, так и подгруппе студентов (до 3 человек).

Содержание кейсов и практических заданий, а также критерии и шкала оценки приведены в п.3. Фонда оценочных средств.

Методическое описание подготовки и проведения упражнений социально-психологического тренинга

Во время проведения упражнений социально-психологического тренинга преподаватель выполняет роль ведущего тренинга, оценивая работу группы и соблюдая правила ведения групповой психологической работы. Ведущий оценивает вовлеченность участников группы в выполнении упражнений социально-психологического тренинга, точность выполнения тренинговых заданий.

Содержание упражнений социально-психологического тренинга, а также критерии и шкала оценки приведены в п.3. Фонда оценочных средств.

2.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация - зачет

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет выставляется по результатам текущего контроля успеваемости.

По очной и очно-заочной формам обучения зачет выставляется после последнего занятия семинарского типа в триместре.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНКИ

Типовые задания для текущего контроля успеваемости

3.1. Перечень типовых тестовых заданий

1. Основатель психологического консультирования:

а. З. Фрейд;

б. К. Роджерс;

- в. А. Адлер;
- г. Ю. Е. Алешина.
- 2. Одним из важных условий работы консультанта в психоаналитической традиции является:
 - а. анализ сопротивления и переноса клиента;
 - б. анализ жизненных стратегий клиента;
 - в. поведенческое изменение клиента.
- 3. К важным условиям работы консультанта с использованием концепции А. Адлера относятся:
 - а. работа с жизненными целями в процессе консультирования;
 - б. установление общих целей консультирования;
 - в. умения консультанта разгадать когнитивные ловушки клиента;
 - г. репетиция эффективного поведения клиента.
- 4. Основой бихевиорального направления в психологическом консультировании является:
 - а. установление общих целей консультирования;
 - б. умение консультанта разгадать когнитивные ловушки клиента;
 - в. обучение продуктивному поведению.
- 5. Методы подкрепления и имитации широко используются в рамках:
 - а. поведенческого консультирования;
 - б. адлерианского консультирования;
 - в. транзактного анализа.
- 6. Консультант в рамках поведенческого консультирования выступает как:
 - а. сторонний наблюдатель;
 - б. активная и директивная сторона в консультировании;
 - в. слушатель и помощник.
- 7. Идеальное Я и реальное Я как основа для интерпретации опыта клиента используется в рамках:
 - а. поведенческого консультирования;
 - б. адлерианского консультирования;
 - в. клиент-центрированного подхода в консультировании;
 - г. транзактного анализа.
- 8. Понятие об Эго-состояниях и их использование в процессе психологического консультирования характерно для:
 - а. поведенческого консультирования;
 - б. адлерианского консультирования;
 - в. клиент-центрированного подхода в консультировании;
 - г. транзактного анализа.
- 9. Жизненный сценарий как основа понимания психологического поля клиента характерна для:
 - а. поведенческого консультирования;
 - б. адлерианского консультирования;
 - в. клиент-центрированного подхода в консультировании;
 - г. транзактного анализа.
- 10. Методы анализа игр и сценариев в практике психологического консультирования используются в практике:
 - а. адлерианского консультирования;
 - б. клиент-центрированного подхода в консультировании;
 - в. транзактного анализа.

Критерии и шкала оценки выполнения тестовых заданий

- Количество правильных ответов:
- Менее 52% - «неудовлетворительно»
- 53-70% – «удовлетворительно»
- 71-85% – «хорошо»
- 86-100% – «отлично»

3.2. Перечень типовых практических заданий

Задание 1. Обсудите в группе цели консультативной помощи, сформулированные К. Роджерсом. Очертите круг теоретических знаний, каким, на Ваш взгляд, должен обладать профессиональный консультант для достижения этих целей?

Задание 2.

1. Познакомьтесь с вопросами, на которые К. Роджерс считал необходимым ответить как начинающим, так и опытным профессиональным консультантам. Сначала сами попытайтесь ответить на вопросы, затем познакомьтесь с мнением автора, соотнесите их, сделайте запись тезисов его ответов.

2. Познакомьтесь с пониманием конгруэнтности К. Роджерсом. Обсудите в подгруппах конгруэнтность как профессиональное качество, барьеры, мешающие ее проявлению, и условия ее становления. Опирайтесь на собственный опыт.

Задание 3. В консультативной практике наиболее важными умениями являются:

- а) умение активного слушания,
- б) умение присоединиться к клиенту через эмпатическое взаимодействие,
- в) умение собирать психологическую информацию,
- г) умение передавать психологическую информацию,
- д) умение прояснять проблему и ценности клиента,
- е) умение организовать поиск решения,
- ж) умение вмешиваться в кризисную ситуацию и др.

Проанализируйте ряд высказываний и действий консультанта. Определите, какое умение характеризует каждое из них. Выскажите мнение об их эффективности при оказании психологической помощи. В случаях несогласия с высказыванием консультанта предложите свой вариант высказывания.

Задание 4. Какие действия-умения «продвигают» консультанта в решении той или иной профессиональной задачи (помощь в переоценке клиентом кризисной ситуации, поиск и обсуждение альтернативных решений, усиление личностных ресурсов клиента, помощь клиенту в свободном выражении эмоциональных отношений)? Опишите их на примере одной-двух из них (отметьте свой выбор подчеркиванием). Обсудите свой вариант ответа с ответами других студентов, сделавших аналогичный выбор задания. Дополните свой ответ.

Задание 5. От первичной диагностики во многом зависит позиция консультанта, выбор стратегии и тактики психологической помощи клиенту. А.Ф. Копьев предложил различать две группы клиентов, связанных с разной мерой их готовности к взаимодействию (диалогу) с консультантом. Им введено понятие «диалогическая интенция клиента» как большая или меньшая серьезность в намерениях решать свои проблемы и обсуждать их в данной конкретной ситуации с данным конкретным консультантом. Какие формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц наиболее эффективны?

Задание 6. Создайте психологические портреты а) клиента с выраженной готовностью к диалогу с консультантом, б) клиента, у которого такая готовность отсутствует. Используйте предлагаемые критерии. Какие формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц Вы предложите?

Задание 7. В возрастно-психологическом консультировании при сборе материала о сложившихся у подростка межличностных отношениях используют проективный рисуночный тест «Модель личностной сферы» Р. Шмидека (Основы возрастно-психологического консультирования, 1991, с. 21—22). Рассмотрите «модели личностной сферы» двух подростков 13 лет, обучающихся в общеобразовательной школе. Проанализируйте эти рисунки по параметрам: — доминирование сфер отношений: «ребенок — взрослый», «ребенок — сверстник», «ребенок — дело (занятие, увлечение, деятельность)»; — количество выделяемых объектов отношений в разных сферах (многообразие — бедность); — иерархия отношений по степени важности (мера отдаленности от «Я» на рисунке). Соотнесите данные анализа со знанием нормы возрастного (кризисного) развития подростка. Выскажите предположение о возможном содержании запроса на психологическую помощь этих подростков или их родителей.

Задание 8. За счет каких вербальных средств возможно достижение тех или иных психотерапевтических целей в консультативном процессе? Определите вероятный набор вербальных средств по отношению к перечисленным ниже целям психотерапевтической работы.

Критерии и шкала оценки решения практического задания

| Оценка | Критерии |
|----------------------------|--|
| Отлично | <i>Отлично</i> ставится, если содержание работы/ответа полностью соответствует заданию. Обучающийся, демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять практическое задание. Полно освещает заданную тему, её актуальность и новизну. Материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком, с использованием современных научных терминов. Обучающийся продемонстрировал в полном объеме необходимые знания и умения; умение пользоваться нормативной, справочной и специальной литературой; обоснованность результатов и выводов, оригинальность идеи; обоснование возможности практического использования полученных данных. Продемонстрирован личный вклад обучающегося в работу. Оформление работы в целом отвечают установленным требованиям. |
| Хорошо | <i>Хорошо</i> ставится, если содержание работы/ответа достаточно полностью соответствует заданию. Обучающийся демонстрирует знание учебного материала, умение успешно выполнить задание, усвоение основной литературы, рекомендованной в программе. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки (или оговорки), исправленные по требованию преподавателя. Научная терминология используется достаточно, отражена новизна полученных данных, выводы достаточно обоснованы. Достаточно продемонстрирован личный вклад обучающегося в работу. Оформление работы отвечают установленным требованиям. |
| Удовлетворительно | При <i>удовлетворительном</i> ответе содержание работы/ответа недостаточно полностью соответствует заданию. Задание выполнено частично. Обучающийся демонстрирует недостаточное освещение заданной темы, допущены погрешности и неточности, допускает одну существенную ошибку, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. Научная терминология используется недостаточно, выводы не обоснованы. Личный вклад обучающегося в работу недостаточен. Оформление работы не полностью отвечают установленным требованиям. |
| Неудовлетворительно | При <i>неудовлетворительном</i> ответе содержание работы/ответа не соответствует заданию. В работе продемонстрирован низкий уровень знаний и умений, наблюдаются значительные неточности в использовании научной терминологии, нет выводов, ограничен объем содержания выполненного задания. Оформление работы не отвечает установленным требованиям. |

3.3. Перечень типовых упражнений социально-психологического тренинга

Упражнение «Встреча» (12 - 45 минут).

Ход проведения упражнения. Участники группы делятся на тройки (клиент, консультант, наблюдатель). Каждый участник группы выполняет определенные функции: клиент - предъявляет психологу проблему, отвечает на вопросы; консультант – консультирует в соответствии с этапами ведения консультативной сессии, ее этическими принципами; наблюдатель – оценивает ведение сессии, ее эффективность и трудные места, оценивает эмоциональное состояние участников консультационной сессии, насколько психолог помогает клиенту разобраться в его проблеме. Проблема, с которой обращается клиент, может заявляться ведущим группы или же самим клиентом.

Упражнение может проводиться как на проведение определенных консультативных этапов, так и на проведение полноценной 45 минутной сессии.

Обсуждение. Участники делятся своими ситуациями, оценивая свою эффективность и сложности, с которыми они столкнулись (чего не хватило? чего хотелось? что пошло не так? И т.д.) сначала от имени клиентов, затем от имени консультантов, а затем от имени наблюдателей.

Упражнение «Создание доверительной атмосферы»

Цель. Осознание участниками условий, необходимых для создания доверительной атмосферы в начале сессии.

Содержание. Участники тренинга делятся на подгруппы по 3—5 человек в каждой. Подгруппы получают список действий консультанта на начальном этапе сессии. Задача участников подгрупп состоит в том, чтобы рассортировать все предложенные действия консультанта по двум колонкам: способствующие созданию доверительной атмосферы на начальном этапе сессии и препятствующие ему. После того как подгруппы закончат свою работу, все участники возвращаются в круг. Каждая подгруппа по очереди представляет свою классификацию.

Упражнение «Начало сессии»

Цель. Подготовка участников тренинга к освоению практических навыков по организации начального этапа первой сессии. Овладение навыками составления контракта с клиентом.

Время. Продолжительность каждой сессии десять минут, обратная связь наблюдателя 2—2,5 минуты.

Тема. Любая по усмотрению клиента.

Содержание. Группа делится на тройки: консультант, клиент и наблюдатель. Разыгрывается первая встреча консультанта с клиентом.

Клиент никогда раньше не был на консультировании и не знает о том, какие услуги он может получить. Он выслушивает консультанта, задает ему вопросы по поводу психологического консультирования в целом и по поводу организации сессий, затем начинает говорить на любую тему, например, о том, что произошло с ним недавно.

Консультант составляет контракт с клиентом, отвечает на его вопросы, проводя сессию, демонстрирует навыки активного слушания и эмпатического понимания, умение следовать за клиентом, а в конце сессии делает резюмирование.

Наблюдатель обращает особое внимание на то, как был составлен контракт с клиентом:

- насколько внимателен был консультант к клиенту;
- насколько доходчиво он осветил отдельные пункты контракта;
- все ли основные пункты контракта были освещены;
- какие техники были использованы консультантом и насколько удачно.

По окончании сессии и выступления наблюдателя, участники меняются ролями. Каждый участник тройки должен побывать в роли консультанта, клиента и наблюдателя.

Обсуждение. Проходит в кругу. Участники делятся своим опытом составления контракта с клиентом и трудностями, с которыми кто-то из них мог столкнуться.

Упражнение «Слушая и прерывая паузы...»

Цель. Отработка техники прерывания затянувшихся пауз.

Содержание. Перед началом упражнения группа составляет список фраз, выражений и вопросов, с помощью которых можно было бы прервать затянувшуюся паузу во время консультирования. Затем группа делится на две подгруппы, которые садятся на стулья в две линии друг напротив друга: одна линия — консультанты, другая — клиенты. Клиент говорит консультанту любую фразу и замолкает; после небольшой паузы консультант просит клиента продолжить рассказ, используя фразы из составленного списка. Затем каждый участник, играющий роль клиента, смещается на один стул вправо (а первый участник становится последним) и упражнение продолжается снова, после чего опять происходит смена партнеров до тех пор, пока все участники не вернуться на свои места. Фразы клиентов могут быть любыми, вплоть до абсурдных.

Обсуждение. Обсуждение проходит в кругу. Тренер просит участников выступить сначала от имени клиентов и ответить на вопрос о том, какие фразы и выражения, прерывающие их молчание, показались им наиболее удобными и хорошо работающими, то есть побуждающими к продолжению разговора. Затем тренер предлагает участникам высказать свою точку зрения от имени профессионалов о том, какие фразы и выражения показались им наиболее удачными. Если кто-то из участников в ходе выполнения упражнения нашел другие способы прерывания пауз, он может поделиться с группой своими выражениями.

Упражнение «Отработка навыков ведения консультативной беседы на ее начальных этапах, слушания и понимания».

1. Работа в тройках клиент-психолог-наблюдатель на установление контакта, используя техники активного слушания, резюме, парафраз. Преподаватель предлагает одному из студентов разыграть перед группой роль клиента, предложив некоторую реальную или гипотетическую проблему для анализа. Другому студенту предлагается осуществлять роль консультанта. Остальные члены группы выполняют роли наблюдателей. Однако на протяжении занятия студент, осуществляющий роль консультанта, может неоднократно меняться. В некоторых случаях роль клиента может взять на себя преподаватель.

По ходу развертывания процесса консультирования преподаватель может комментировать действия консультанта или клиента, предлагать им занять ту или иную позицию, предлагать другим членам группы включиться в работу, помочь консультанту.

Прежде всего, отрабатываются навыки знакомства с клиентом. Обращается внимание на необходимость наличия стандартной фразы, с которой начинается процесс консультирования. Например: «Что Вас привело ко мне?»

При отработке у студентов навыков слушания особое внимание уделяется тому, чтобы студенты внешне демонстрировали свою включенность в беседу: кивали головой, произносили местоимения, свидетельствующие о том, что они слушают, смотрели в глаза клиенту, при этом были доброжелательны и безоценочны.

Одной из основных ошибок студентов на этом этапе работы является переход к этапу коррекции, когда этап диагностики, по сути, еще не завершен. Преподаватель обращает внимание студентов на подобные ошибки.

Преподаватель требует от студентов, чтобы после каждого более или менее продолжительного высказывания клиента они делали резюме и только после этого говорили то, что хотели сказать. Необходимо кратко, но точно пересказать мысли и чувства, недавно выраженные клиентом, пытаться делать это до тех пор, пока клиент не выразит свое согласие с пересказом. Это формирует навыки понимания в процессе слушания.

В резюме не следует делать акцент на том отрицательном, что сказал клиент, скорее следует выделить и подчеркнуть положительные аспекты сказанного. Резюме консультанта должно быть направлено на повышение самооценки клиента, на увеличение осознания им собственных сил и возможностей. Резюме консультанта должно вселять новые силы в клиента, а не укреплять его в позиции безнадежности. У студентов формируются навыки подведения подобного рода резюме.

Те же самые требования предъявляются и к формулировкам вопросов, которые консультант задает клиенту. Преподаватель также следит за тем, чтобы вопросы не были слишком длинными или непонятными, перегруженными научными психологическими терминами, ставящими клиента в тупик. У студентов отрабатываются навыки конструктивной постановки вопросов. Моделируются или берутся из реальной жизни по 2—3 ситуации, которые могут произойти с клиентом, и формулируют запрос клиента в каждой из подготовленных ситуаций. При этом в одном случае (в одной из ситуаций) участники группы могут помочь клиенту в работе по его запросу, а в остальных запрос является невыполнимым. Повествование клиента ведется от первого лица, как во время сессии.

Когда подгруппы готовы, все возвращаются в круг. Представитель первой подгруппы пересказывает остальным одну из смоделированных ситуаций и запрос клиента, а участники остальных подгрупп должны решить, смогут они работать по запросу клиента или нет (ситуации могут обсуждаться как в круге, так и в подгруппах). После того как решение принято, участники

(все вместе) придумывают варианты обратной связи клиенту на его запрос. В одних случаях следует тактично объяснить клиенту возможности психологического консультирования, в других можно переформулировать запрос и предложить клиенту работать по новому запросу. Затем группа переходит к разбору следующей ситуации.

Критерии и шкала оценки социально-психологического тренинга

За участие в социально-психологическом тренинге обучающемуся начисляются баллы в соответствии с критериями, представленными в таблице баллы (по 10 бальной шкале, где 10 максимальное значение).

| | Критерий оценки | Балл |
|----|--|-------------|
| 1. | <u>Отношение обучающегося к тренингу и непосредственно к тренеру.</u> Этот критерий позволяет оценить, насколько участники тренинга были подготовлены в плане мотивации и восприятия подаваемой информации. | |
| 2. | <u>Активность обучающегося</u> во время проведения тренинга, степень вовлеченности в тренинговые упражнения. | |
| 3. | <u>Уровень рефлексии.</u> Обучающийся активно участвует в обратной связи, высказывая личную точку зрения касаясь упражнения и личной эмоциональной реакции на него. | |
| 4. | <u>Выполнение правил тренинга.</u> Во время проведения тренинговых упражнений, обучающийся соблюдает правила, ранее установленные тренером и группой участников тренинга. | |
| 5. | <u>Установление навыков, приобретенных слушателями во время тренинга.</u> Измерить этот критерий можно, проследив по сравнению с периодом времени до использования тренинга. Данные измерения производятся с помощью оценочных мероприятий: интервью, устных и письменных опросов. | |
| 6. | <u>Успешность применения на практике полученных на тренинге знаний и навыков.</u> Преподаватель анализирует критерии до проведения тренинга и после (коммуникативные составляющие). | |

Количество полученных баллов в результате участия в социально-психологическом тренинге:

60-54 – «отлично»

53-42 – «хорошо»

44-35 «удовлетворительно»

Менее 35 - «неудовлетворительно»

3.4. Перечень типовых ситуационных задач (кейсов)

1. Родители девочки 5 лет обратились к психологу с запросом порекомендовать, как подготовить девочку к появлению второго ребенка в семье – рождению братика или сестрички. Родители жалуются на то, что девочка «диктатор», постоянно требует к себе внимания, капризна, неуступчива. Родители считают, что появление маленького брата или сестры сделают ее менее эгоистичной и внимательной к другим.

Ваши рекомендации родителям? Какие формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц Вы предложите?

2. К психологу в детском саду обратилась мать девочки 6 лет с жалобой на необщительность дочери – избегает сверстников, предпочитает играть одна. Мать опасается, что в школе дочь будет испытывать трудности в общении со сверстниками.

Запрос – как сделать ребенка более общительным. Какие формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц Вы предложите? Определите программу психологического обследования и основные направления и методы коррекционной работы.

3. В консультацию обратились родители девочки 7 лет с запросом, отдавать ли девочку в первый класс или предпочесть форму «домашнего обучения». В прошлом году (когда ей было 6 лет) психолог не рекомендовал отдавать ее в школу – по причине низкой мотивационной готовности и низкой уровня произвольности. Девочка детский сад не посещала. Родители по рекомендации психолога отдали девочку в детский сад. Девочка стала много болеть и детский сад практически не посещала.

Ваши рекомендации? Выделите конкретные психологические технологии для преодоления клиентом трудностей.

4. В консультацию обратились родители мальчика 8 лет, страдающего ночным энурезом. Мать сообщает, что энурез иногда наблюдался в 6 лет после смерти бабушки, после чего прекратился и возобновился 6 месяцев назад. Ребенок ночью спит крепко, не просыпается. Утром очень переживает, плачет, боится, что узнают одноклассники и будут дразнить его.

Определите программу диагностического обследования ребенка. Выделите конкретные психологические технологии для преодоления клиентом трудностей. Сформулируйте рекомендации для родителей и определите основные направления коррекционной работы.

5. В консультацию обратилась мать мальчика 8 лет с жалобой на агрессивность. Мальчик не дает никому проходу в школе, очень вспыльчив, все конфликты пытается разрешить силой. Бывает очень жестоким, часто старается исподтишка навредить противнику. Ребята в классе его не любят, но есть два одноклассника, с которыми он общается и играет во дворе. Учитель потребовал от матери, чтобы она «сходила к психологу и принесла справку, что ребенок здоров». Единственный ребенок в семье, оба родителя работают, за мальчиком иногда приглядывает старая прабабушка. Запрос матери: как изменить поведение сына? Не придираются ли учителя в школе - как можно повлиять на них? Выделите конкретные психологические технологии для преодоления клиентом трудностей. Предложите программу психологического обследования, выделив основанные направления коррекционной работы.

6. В консультацию обратились родители мальчика 5 лет с просьбой протестировать его и выяснить его способности: мальчик уже хорошо читает, считает, увлекается чтением детской энциклопедии, любит компьютерные игры. Родители считают, что у него есть математические способности и хотят, чтобы он пошел в школу. А «не терял время в детском саду».

Предложить программу диагностического обследования ребенка. Сформулировать гипотезу о возможных причинах трудностей ребенка. Выполнить обработку персональных эмпирических данных и сделать выводы.

7. В консультацию обратились родители мальчика 7 лет с жалобой на «повышенную нервность», «немужское поведение»; мальчик предпочитает общество девочек, любит играть в куклы. Ребенок в этом году пошел в школу, робкий, застенчивый. Предпочитает уроки переменам, учится неплохо, но очень много времени проводит за приготовлением домашних заданий. Запрос: порекомендовать, как сделать его более мужественным и умеющим постоять за себя?

Определите программу психологического обследования и основные направления коррекционно-профилактической работы.

8. Родители девочки 6 лет обратились к психологу с жалобой на страх темноты, нежелание оставаться одной в комнате, плохой сон. Девочка засыпает только при свете и долго не хочет отпускать маму, требуя, чтобы с ней посидели. Ночью нередко просыпается и прибегает к родителям в кровать. Девочка посещает детский сад с 4 лет, жалоб у воспитателей нет. Запрос родителей: как научить девочку самостоятельно засыпать в темноте?

Определите основные задачи и направления коррекционной работы.

9. Родители мальчика 3 лет жалуются на «неуправляемость», капризы, непослушание сына. Мальчик плохо ест, постоянно капризничает, требует, чтобы ему купили любую игрушку, которую он видит, или шоколадку. Требуется внимания, не терпит, когда родители беседуют или смотрят телевизор, бросается к ним, лезет на колени, пытается выключить телевизор. В транспорте или магазине может броситься на пол, кричать и требовать, пока не добьется своего. Запрос: что делать в конфликтных ситуациях, как добиться от ребенка выполнения своих требований?

Выделите конкретные психологические технологии для преодоления клиентом трудностей. Определите задачу и тактику беседы с родителями.

10. Разработайте схему диагностического обследования младшего школьника (1 класс), родители которого обратились с жалобой на плохую успеваемость сына. Определить возможные направления, задачи и методы коррекционной работы. Сформулировать гипотезу о возможных причинах трудностей ребенка. Выполнить обработку персональных эмпирических данных и сделать выводы.

Критерии и шкала оценки выполнения ситуационных задач (кейсов)

Оценка за решение ситуационных задач/кейсов выставляется по четырехбалльной шкале.

| Оценка | Критерии |
|--------------------------|---|
| Отлично | Ситуационная задача решена /кейс выполнен полностью, в рамках регламента, установленного на публичную презентацию, обучающийся (еся) приводит (подготовили) полную четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему(ы) и причины ее (их) возникновения. В случае ряда выявленных проблем четко определяет их иерархию. При устной презентации уверенно и быстро отвечает на заданные вопросы, выступление сопровождается приемами визуализации. В случае письменного отчета-презентации по выполнению ситуационной задачи/кейса сделан структурированный и детализированный анализ кейса, представлены возможные варианты решения (3-5), четко и аргументировано обоснован окончательный выбор одного из альтернативных решений. |
| Хорошо | Ситуационная задача/ кейс выполнены полностью, но в рамках установленного на выступление регламента, обучающиеся (йся) не приводят (не подготовили) полную четкую аргументацию выбранного решения. Имеет место излишнее теоретизирование, или наоборот, теоретическое обоснование ограничено, имеется собственная точка зрения на проблемы, но не все причины ее возникновения установлены. При устной презентации на дополнительные вопросы выступающий отвечает с некоторым затруднением, подготовленная устная презентация выполненного кейса не очень структурирована. При письменном отчете-презентации по выполнению кейс-задания сделан не полный анализ кейса, без учета ряда фактов, выявлены не все возможные проблемы, для решения могла быть выбрана второстепенная, а не главная проблема, количество представленных возможных вариантов решения – 2-3, затруднена четкая аргументация окончательного выбора одного из альтернативных решений. |
| Удовлетворительно | Ситуационная задача / кейс выполнены более чем на 2/3, но в рамках установленного на выступление регламента, студент(ы) расплывчато раскрывает решение, не может четко аргументировать сделанный выбор, показывает явный недостаток теоретических знаний. Выводы слабые, свидетельствуют о недостаточном анализе фактов, в основе решения может иметь место интерпретация фактов или предположения, Собственная точка зрения на причины возникновения проблемы не обоснована или отсутствует. При устной презентации на вопросы отвечает с трудом или не отвечает совсем. Подготовленная презентация выполненного кейса не структурирована. В случае письменной презентации по выполнению кейса / решению ситуационной задачи не сделан детальный анализ кейса, далеко не все факты учтены, для решения |

| | |
|----------------------------|---|
| | выбрана второстепенная, а не главная проблема, количество представленных возможных вариантов решения – 1-2, отсутствует четкая аргументация окончательного выбора решения. |
| Неудовлетворительно | Ситуационная задача/ кейс не решена, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса, изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или отчете-презентации, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе / ситуационной задаче. |

3.5. Перечень типовых вопросов к устному опросу

1. Практическая модель структуры консультативного процесса.
2. Структуры консультативной сессии.
3. Основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы в работе консультанта.
4. Основы психологического консультирования (виды, формы, методы).
5. Типологии проблем граждан разной этиологии (социальные, социально-медицинские, педагогические и др.) в понятии социально-психологического тренинга.
6. Технологии психологического консультирования с использованием психоанализа.
7. Практические способы и методы работы с клиентом в процессе психологического консультирования с использованием психоанализа.
8. Навыки работы консультанта с использованием концепции А. Адлера.
9. Практические способы и методы работы с клиентом в психологической традиции А. Адлера.
10. Практические способы разделения ответственности между консультантом и клиентом в психологической традиции А. Адлера.
11. Практика использования метода установления общих целей консультирования с использованием концепции А. Адлера.
12. Навыки работы консультанта согласно основным принципам бихевиорального направления в психологическом консультировании.
13. Практические способы и методы работы с клиентом в психологической традиции бихевиоризма.
14. Практика использования метода обучения продуктивному поведению.
15. Методы подкрепления и имитации в рамках поведенческого консультирования.
16. Навыки работы консультанта в рамках клиент-центрированного подхода К. Роджерса.
17. Практические способы и методы работы с клиентом в психологической традиции К. Роджерса.
18. Консультативный контакт и практика его использования в консультативной традиции К. Роджерса.
19. Технологии работы с клиентом в процессе психологического консультирования с использованием клиент-центрированного подхода К. Роджерса.
20. Навыки работы консультанта в традиции транзактного анализа (ТА).
21. Практические способы и методы работы с Эго-состояниями клиента в процессе ТА психологического консультирования.
22. Работа с играми в процессе психологического консультирования с использованием транзактного анализа.
23. Жизненный сценарий и технологии его использования в практике ТА консультирования.
24. Методы анализа транзакций, игр и сценариев в практике психологического консультирования с использованием транзактного анализа.

Критерии и шкала оценки ответа при устном опросе

| Оценка | Критерии |
|----------------|--|
| Отлично | <i>Отлично</i> ставиться, если обучающийся демонстрирует глубокое, полное раскрытие вопросов. Выдвигаемые им положения аргументированы и |

| | |
|----------------------------|---|
| | иллюстрированы примерами. В освещении содержания вопроса используется аналитический подход, обосновывается своя точка зрения; делаются содержательные выводы. Материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. |
| Хорошо | <i>Хорошо</i> ставится, если обучающийся демонстрирует достаточно полный и правильный ответ; выдвигаемые теоретические положения подтверждены примерами; в ответе представлены различные подходы к рассматриваемой проблеме, но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения; сделаны краткие выводы; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки (или оговорки), исправленные по требованию преподавателя. |
| Удовлетворительно | При <i>удовлетворительном</i> ответе обучающийся допускает одну существенную ошибку; ответ недостаточно логически выстроен; базовые понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаток раскрытия теории; выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный, а не концептуальный характер; научная терминология используется недостаточно. |
| Неудовлетворительно | При <i>неудовлетворительном</i> ответе обучающийся допускает ряд существенных ошибок, которые он не может исправить при наводящих вопросах преподавателя; не может дать научное обоснование проблемы; выводы отсутствуют или носят поверхностный характер; преобладает бытовая лексика; наблюдаются значительные неточности в использовании научной терминологии. |

Типовые задания для промежуточной аттестации

3.6. Контрольные вопросы к устному опросу

1. Понятие психологического тренинга.
2. Основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы.
3. Классификация психологического тренинга (С.И.Макшанов) и ее краткая характеристика
4. Основы психологического консультирования (виды, формы, методы) в понятии социально-психологического тренинга
5. Групповые формы тренинга: типологии проблем граждан разной этиологии (социальные, социально-медицинские, педагогические и др.).
6. Его цели и организация проведения социально-психологического тренинга.
7. Групповые формы тренинга: интеллектуальный тренинг, тренинг принятия решений, тренинг уверенности, мотивационный тренинг
8. Принципы психологического тренинга. Принципы создания среды, принципы поведения участников тренинга.
9. Организационные и этические принципы психологического тренинга (ПТ)
10. Методические средства психологического тренинга и их общая характеристика. Техники создания реальной среды
11. Техники представления информации
12. Имитационные техники
13. Оценка эффективности психологического тренинга. Критерии эффективности
14. Методика организации психологического тренинга(определение потребности, численность группы, возраст участников, формальный статус, образование и профессиональная, национальная и религиозная принадлежность, индивидуально-психологические особенности участников)
15. Основные требования к ведущему ПТ
16. Этические аспекты деятельности ведущего ПТ

17. Этапы тренинга. Деятельность ведущего на различных этапах ПТ
18. Понятие обратной связи. Методика организации обратной связи
19. Факторы переноса результатов тренинга в профессиональную реальность (факторы «силы воздействия», факторы «последствия эффекта»)
20. Психодиагностические возможности тренинга

3.7. Контрольные ситуационные задачи

1. Родители девочки 5 лет обратились к психологу с запросом порекомендовать, как подготовить девочку к появлению второго ребенка в семье – рождению братика или сестрички. Родители жалуются на то, что девочка «диктатор», постоянно требует к себе внимания, капризна, неуступчива. Родители считают, что появление маленького брата или сестры сделают ее менее эгоистичной и внимательной к другим. Ваши рекомендации родителям? Какие формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц Вы предложите?
2. К психологу в детском саду обратилась мать девочки 6 лет с жалобой на необщительность дочери – избегает сверстников, предпочитает играть одна. Мать опасается, что в школе дочь будет испытывать трудности в общении со сверстниками. Запрос – как сделать ребенка более общительным. Какие формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц Вы предложите? Определите программу психологического обследования и основные направления и методы коррекционной работы.
3. Разработайте схему диагностического обследования младшего школьника (1 класс), родители которого обратились с жалобой на плохую успеваемость сына. Определить возможные направления, задачи и методы коррекционной работы. Сформулировать гипотезу о возможных причинах трудностей ребенка. Выполнить обработку персональных эмпирических данных и сделать выводы.
4. В консультацию обратились родители мальчика 8 лет, страдающего ночным энурезом. Мать сообщает, что энурез иногда наблюдался в 6 лет после смерти бабушки, после чего прекратился и возобновился 6 месяцев назад. Ребенок ночью спит крепко, не просыпается. Утром очень переживает, плачет, боится, что узнают одноклассники и будут дразнить его. Определите программу диагностического обследования ребенка. Выделите конкретные психологические технологии для преодоления клиентом трудностей. Сформулируйте рекомендации для родителей и определите основные направления коррекционной работы.
5. Родители мальчика 3 лет жалуются на «неуправляемость», капризы, непослушание сына. Мальчик плохо ест, постоянно капризничает, требует, чтобы ему купили любую игрушку, которую он видит, или шоколадку. Требует внимания, не терпит, когда родители беседуют или смотрят телевизор, бросается к ним, лезет на колени, пытается выключить телевизор. В транспорте или магазине может броситься на пол, кричать и требовать, пока не добьется своего. Запрос: что делать в конфликтных ситуациях, как добиться от ребенка выполнения своих требований? Выделите конкретные психологические технологии для преодоления клиентом трудностей. Определите задачу и тактику беседы с родителями.

Критерии и шкала оценки промежуточной аттестации - зачета

Оценка «зачтено» ставится, если студент получил оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и/или «зачтено» за 80% и более семинаров и практических работ.

Оценка «не зачтено» ставится, если студент получил оценки «неудовлетворительно» и/или «зачтено» за менее чем 80% семинаров и практических работ.

**Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины
«Тренинг навыков консультирования»
направление подготовки 37.03.01 Психология
направленность (профиль) программы: Общая психология и психологическое
консультирование
на 2020/2021, 2021/2022, 2022/23 уч.г.**

Внесенные изменения на 2023/2024 учебный год



ТВЕРЖДАЮ

Декан социально-психологического факультета

Т.В. Поштарева

«19» мая 2023 г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

8.3. Программное обеспечение

Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus 2019, Google Chrome, Яндекс Браузер, Яндекс 360, Антивирус

8.4. Профессиональные базы данных

База данных психологов, работающих на территории РФ - <http://www.psychology-guide.ru>

База данных психологических методик - https://hr-portal.ru/psy_tools?ysclid=l6yr3dpf27651016965

8.5. Информационные справочные системы

1С: Библиотека - <https://www.sksi.ru/environment/eor/library/>


Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - <http://www.consultant.ru/>

Поисковые системы

Поисковая система Google - <https://www.yandex.ru/>

Поисковая система Yandex - <https://www.rambler.ru/>


Поисковая система Yahoo - <https://www.yahoo.com/>

Рабочая программа пересмотрена и рекомендована на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин от «19» мая 2023 г. протокол № 9
зав. кафедрой  Е.В. Смирнова

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии СПФ
«19» мая 2023 г. протокол № 9

Председатель УМК  Т.В. Поштарева

СОГЛАСОВАНО:

Зав. выпускающей кафедрой социально-гуманитарных наук  Е.В. Смирнова
«19» мая 2023 г. протокол № 9